

**TEMA:** ACLARACION DE CUENTAS

Fecha:	10/05/2023	Hora:	2.00 PM	Lugar o forma de reunion:	Microsoft Teams	Ciudad:	Cartagena
MODALIDAD:	Capacitación		Entrenamiento		Reunión	X	

**OBJETIVO**

Aclaración de cuentas a corte 31/03/2023

**COMPROMISOS ANTERIORES:** NA

**DESARROLLO**

Siendo las 2:00 p. m. se inicia Reunión Virtual en la plataforma Microsoft Teams con los siguientes funcionarios:

**ALCIRA PEREZ MORALES** – Analista de Cuentas Por Papar de EPS MUTUAL SER.

**DIANA PATRICIA FLÓREZ BARÓN** – Cartera ESE HOSPITAL LOCAL DE PIEDECUESTA

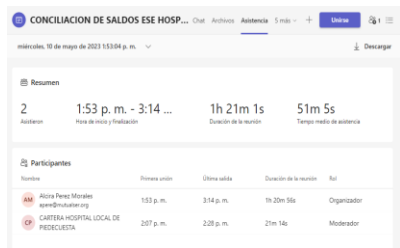
Se establecen los siguientes puntos.

1- Se realizó análisis de los servicios prestados y radicados por el prestador con corte a 31/03/2023 y se evidencian los siguientes hallazgos:

**COMPROMISOS**

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Prestador se compromete a enviar estado de cartera a corte 31/03/2023 para su revision.	EBP	10/05/2023

**ASISTENTES**

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	FIRMA Y/O IMAGEN SOPORTE DE REUNION
ALCIRA PEREZ MORALES	Analista de Cuentas Por Papar de	EPS MUTUAL SER.	
DIANA PATRICIA FLÓREZ BARÓN	Cartera	ESE HOSPITAL LOCAL DE PIEDECUESTA	